

## **Melden Datalek**

### **Iedereen kan te maken krijgen met een datalek**

Er kan sprake zijn van een datalek bij bijvoorbeeld:

- Het verlies van een USB-stick, laptop of telefoon met daarop persoonsgegevens.
- Huurdossiers die voor iedereen toegankelijk zijn.
- Het verlies van een (papieren) huurdoosier.
- Verzending van e-mail waarin de e-mailadressen van alle geadresseerden zichtbaar<sup>1</sup> zijn.

<sup>1</sup> Het gaat hierbij om de e-mailadressen van personen die elkaar niet kennen of geen relatie hebben tot elkaar. Voor dit soort mailberichten wordt dan een bcc gebruikt.

Ernstige datalekken moeten gemeld worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Om inzicht te krijgen of datalekken zich bij Woonpartners voordoen en wat de ernst is van een datalek, wordt een datalekregister bijgehouden. Daarom hieronder een instructie wat te doen bij een datalek:

1. Iedereen die het vermoeden heeft van een datalek meldt dit direct bij de Privacy-officer en de Functionaris gegevensbescherming via het mailadres [informatiebeveiliging@woonpartners-mh.nl](mailto:informatiebeveiliging@woonpartners-mh.nl).
2. De melding wordt geregistreerd in een datalekregister. De Functionaris gegevensbescherming beoordeelt de ernst van het datalek en adviseert de directeur-bestuurder hierover.
3. De directeur-bestuurder besluit of het datalek gemeld wordt bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of betrokkenen.

### **Wat is een datalek?**

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging waardoor persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking. Aan welke persoonsgegevens moet je denken:

- Naam, adres, woonplaats en e-mail van een huurder of medewerker.
- Kopieën van identiteitsbewijzen en om het Burgerservicenummer (BSN).
- Gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens.
- Kopie van een bankpas.
- Persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag.
- Gegevens over de financiële of economische situatie van de betrokkene. Hieronder vallen bijvoorbeeld gegevens over (problematische) schulden, salaris- en betalingsgegevens.
- Bijzondere persoonsgegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakvereniging en om strafrechtelijke persoonsgegevens.
- Gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van de betrokkene. Hieronder vallen bijvoorbeeld gegevens over gokverslaving, prestaties op school of werk of relatieproblemen.

### **Hoe kun je een datalek voorkomen?**

Hieronder een aantal tips hoe je een datalek kan voorkomen:

- Beveilig bestanden met persoonsgegevens met een password.
- Beveilig je mobiel, pc, laptop met een password.
- Vernietig de persoonsgegevens wanneer de data aan zijn functie heeft voldaan.
- Beperk het aantal medewerkers dat toegang heeft tot huurdoosiers.

Zijn er naar aanleiding van bovenstaande nog vragen, neem dan svp contact op met de Privacy-officer of de Functionaris gegevensbescherming. .

Juni 2025